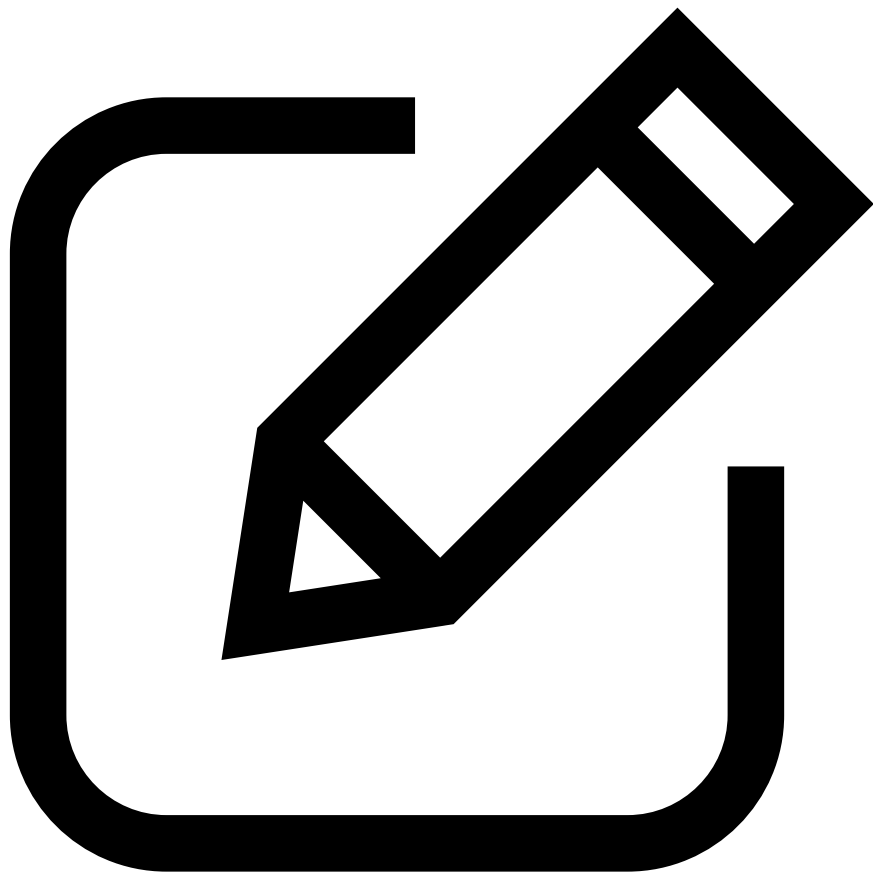


NOUVEAU CLUB

CRÉATION DE CLUB E-LICENCE

2025-2026

BIENVENUE
À LA FFTDA !



Dans un premier temps, vous devez créer votre structure au sein de notre logiciel de gestion des affiliations et licences depuis ce lien :

<https://extranet.fftda.fr/nouveau-club/etape-1>

LA CRÉATION DE STRUCTURE SE DÉROULE EN

9 ETAPES !

1. NOUVELLE STRUCTURE

Structures / Création



⊕ Ajout d'une nouvelle structure



i Information sur ma structure

CHOIX DU TYPE DE LA STRUCTURE

Sélectionner le type de structure

Choix du type

Suivant >

Cliquez sur « choix du type de structure », sélectionnez « club » puis « suivant »

2.CONTRAT D’ENGAGEMENT REPUBLICAIN

1 Lisez les informations puis cochez « lu et approuver »



CONTRAT D'ENGAGEMENT RÉPUBLICAIN DES ASSOCIATIONS ET FONDATIONS BÉNÉFICIAIRE DE SUBVENTIONS PUBLIQUES OU D'UN AGREMENT DE L'ÉTAT

Décret no 2021-1947 du 31 décembre 2021 pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi N° 2000-321
Du 12 avril 2000 et approuvant le contrat d'engagement républicain
Des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément de l'Etat

L'importance des associations et des fondations dans la vie de la Nation et leur contribution à l'intérêt général justifient que les autorités administratives décident de leur apporter un soutien financier ou matériel. Il en va de même pour les fédérations sportives et les ligues professionnelles. L'administration, qui doit elle-même rendre des comptes aux citoyens, justifier du bon usage des deniers publics et de la reconnaissance qu'elle peut attribuer, est fondée à s'assurer que les organismes bénéficiaires de subventions publiques ou d'un agrément respectent le pacte républicain.

A cette fin la loi n°2021-1109 du 24 août 2021 confortant le respect des principes de la République a institué le contrat d'engagement républicain.

Conformément aux dispositions des articles 10-1 et 25-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, le présent contrat a pour objet de préciser les engagements que prend toute association ou fondation qui sollicite une subvention publique ou un agrément de l'Etat. Ainsi, l'association ou la fondation « s'engage (...) à respecter les principes de liberté, d'égalité, de fraternité et de dignité de la personne humaine ainsi que les symboles de la République (...) », « à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République » et « à s'abstenir de toute action portant atteinte à l'ordre public ».

Ces engagements sont souscrits dans le respect des libertés constitutionnellement reconnues, notamment la liberté d'association et la liberté d'expression dont découlent la liberté de se réunir, de manifester et de création.

ENGAGEMENT n°1 : RESPECT DES LOIS DE LA RÉPUBLIQUE

Le respect des lois de la République s'impose aux associations et aux fondations, qui ne doivent entreprendre ni inciter à aucune action manifestement contraire à la loi, violente ou susceptible d'entraîner des troubles graves à l'ordre public. L'association ou la fondation bénéficiaire s'engage à ne pas se prévaloir de convictions politiques, philosophiques ou religieuses pour s'affranchir des règles communes régissant ses relations avec les collectivités publiques. Elle s'engage notamment à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République.

ENGAGEMENT n°2 : LIBERTÉ DE CONSCIENCE

L'association ou la fondation s'engage à respecter et protéger la liberté de conscience de ses membres et des tiers, notamment des bénéficiaires de ses services, et s'abstient de tout acte de prosélytisme abusif exercé notamment sous la contrainte, la menace ou la pression. Cet engagement ne fait pas obstacle à ce que les associations ou fondations dont l'objet est fondé sur des convictions, notamment religieuses, requièrent de leurs membres une adhésion loyale à l'égard des valeurs ou des croyances de l'organisation.

ENGAGEMENT n°3 : LIBERTÉ DES MEMBRES DE L'ASSOCIATION

L'association s'engage à respecter la liberté de ses membres de s'en retirer dans les conditions prévues à l'article 4 de la loi du 1er juillet 1901 et leur droit de ne pas en être arbitrairement exclu.

ENGAGEMENT n°4 : ÉGALITÉ ET NON-DISCRIMINATION

L'association ou la fondation s'engage à respecter l'égalité de tous devant la loi. Elle s'engage, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, à ne pas opérer de différences de traitement fondées sur le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'appartenance réelle ou supposée à une ethnie, une Nation, une prétendue race ou une religion déterminée qui ne reposeraient pas sur une différence de situation objective en rapport avec l'objet statutaire licite qu'elle poursuit, ni cautionner ou encourager de telles discriminations. Elle prend les mesures, compte tenu des moyens dont elle dispose, permettant de lutter contre toute forme de violence à caractère sexuel ou sexiste.

ENGAGEMENT n°5 : FRATERNITÉ ET PREVENTION DE LA VIOLENCE

L'association ou la fondation s'engage à agir dans un esprit de fraternité et de civisme. Dans son activité, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, l'association s'engage à ne pas provoquer à la haine ou à la violence envers quiconque et à ne pas cautionner de tels agissements. Elle s'engage à rejeter toutes formes de racisme et d'antisémitisme.

ENGAGEMENT n°6 : RESPECT DE LA DIGNITÉ DE LA PERSONNE HUMAINE

L'association ou la fondation s'engage à n'entreprendre, ne soutenir, ni cautionner aucune action de nature à porter atteinte à la sauvegarde de la dignité de la personne humaine. Elle s'engage à respecter les lois et règlements en vigueur destinés à protéger la santé et l'intégrité physique et psychique de ses membres et des bénéficiaires de ses services et ses activités, et à ne pas mettre en danger la vie d'autrui par ses agissements ou sa négligence. Elle s'engage à ne pas créer, maintenir ou exploiter la vulnérabilité psychologique ou physique de ses membres et des personnes qui participent à ses activités à quelque titre que ce soit, notamment des personnes en situation de handicap, que ce soit par des pressions ou des tentatives d'endoctrinement. Elle s'engage en particulier à n'entreprendre aucune action de nature à compromettre le développement physique, affectif, intellectuel et social des mineurs, ainsi que leur santé et leur sécurité.

ENGAGEMENT n°7 : RESPECT DES SYMBOLES DE LA RÉPUBLIQUE

L'association s'engage à respecter le drapeau tricolore, l'hymne national, et la devise de la République.

☒ Lu et approuvé

Continuer

2 puis cliquez sur « continuer »

FFTD

04

3.SAISIE DES INFORMATIONS

1

Sélectionnez le département de votre structure

« choix du département »

2

Indiquez le **nom** de la structure

3

Indiquez le **nom court** de la structure

Information sur ma structure

SÉLECTIONNER LE DÉPARTEMENT DE LA STRUCTURE

Sélectionner le département de votre structure *

choix du département

IDENTITÉ DE LA STRUCTURE

Type de structure : Club

Vous pouvez modifier si vous le souhaitez les informations qui caractérisent et identifient cette structure.

Nom de la Structure *

Nom court de la Structure *

Adresse E-mail *

Site Internet

Téléphone *

Téléphone Portable

Téléphone secondaire

Téléphone mobile secondaire

Facebook

Instagram

X (Twitter)

YouTube

Parution sur le site internet fédéral

Parution sur les sites des partenaires de la FFTDA

Retour

Suivant

4 Saisissez les informations de votre club

⚠ (certains champs sont obligatoires)

5 cliquez sur « suivant »

4. INFOS JURIDIQUES

1 Remplissez les champs correspondants à votre club

⚠ (certains champs sont obligatoires)

Il est recommandé d'inscrire le n° de SIRET pour le dispositif "PASS'SPORT"

INFORMATIONS JURIDIQUES DE LA STRUCTURE

Saisissez-ici les informations juridiques de cette structure.

Statut Juridique *	Numéro SIREN / SIRET (ou TAHITI)	Numéro APE
Non Renseigné	000 000 000 0000	0000A
N° Déclaration / RNA (ou déclaration au registre des associations)	Date de déclaration *	Lieu de déclaration *
Numéro ICOM	Référence journal officiel	Date du journal officiel
00000000	00000000	

ADRESSE DU SIÈGE

Renseignez l'adresse postale du siège de la structure.

Bâtiment	Escalier
N° Voie	Type Voie
Nom de la voie *	Complément d'adresse
Code Postal *	Commune *
Pays *	
FRANCE	

[Retour](#) [Suivant](#)

2 puis cliquez sur « suivant »

5.DISCIPLINES

✎

Choix des activités pratiquées par ma structure

TAKWONDO	☐
HAKIDO	☐
TANG SOO DO	☐
SOO BAHK DO	☐

← Retour

Continuer →

1 Cochez les cases correspondant aux activités pratiquées par le club. Si vous cochez « Taekwondo », ses sous-disciplines associées apparaitront dans le menu déroulant.

2 Cliquez sur « Continuer ».

6. INFOS BANCAIRES

⊕ Ajout d'une nouvelle structure

✓ Type de structure ✓ Contrat d'Engagement Républicain ✓ Informations générales de ma structure ✓ Coordonnées de ma structure ✓ Choix des disciplines **Informations bancaires** 7 Correspondant 8 Documents 9 Récapitulatif et enregistrement

✎ Modification des informations bancaires de ma structure TKD SOLEIL

MODE DE PAIEMENT

Définit la méthode utilisée par la structure pour régler ses paiements.

☐ Commande à l'acte (Virement bancaire, Carte bancaire, Chèque)

IDENTITÉS BANCAIRES

Saisissez les coordonnées du compte bancaire de votre structure.

En cas de changement/modification de RIB, vous devez vérifier et modifier le cas échéant les champs suivants à l'aide du RIB de la structure :

- Domiciliation
- Numéro d'IBAN
- Numéro BIC

Domiciliation

Titulaire du compte

Numéro d'IBAN

Numéro BIC

RIB

Faites glisser les fichiers ici ...

Choisir un fichier ... Parcourir

Format pris en charge : jpeg, png, gif, bmp, pdf
Taille maximum : 8Mo

Suivant ➔

1 Sélectionnez « commande à l'acte »

2 Cliquez sur « Suivant ».

7. CORRESPONDANT

1 Remplissez les informations de la personne dans les champs proposés



CIVILITÉ DE LA PERSONNE

Civilité *

Nom *

Prénom *

Nom de famille de naissance

Date de Naissance *

Nationalité *

Nationalité secondaire

Adresse E-mail *

Adresse E-mail secondaire

Téléphone

Téléphone mobile

Téléphone secondaire

Téléphone mobile secondaire

ADRESSE

Bâtiment

N° Voie

Nom de la voie

Code Postal *

Pays *

2 Il est aussi possible d'ajouter une photo de la personne

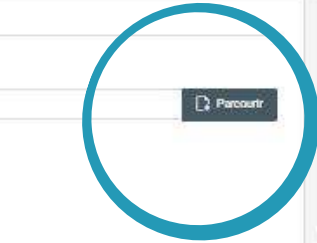


PHOTO D'IDENTITÉ

Choisir un fichier ...

Format pris en charge : .jpeg, .png, .gif, .bmp

Taille maximum : 8Mo

Parcourir

3 Cochez les propositions en fonction de vos choix.
⚠ (certains champs sont obligatoires)



CONDITIONS LÉGALES ET COMMERCIALES (cocher votre acceptation)

☐ Droit à l'image Je soussigné(e), autorise la FFTDA à exploiter toutes les photos et vidéos prises dans le cadre des activités fédérales pour des actions publicitaires ou promotionnelles. Cette autorisation est consentie pour le territoire français et une durée de 10 ans à compter de la captation de mon image. Je suis informé(e) que je dispose de la possibilité de retirer mon image à tout moment. Cocher la case pour confirmer ce choix.

☐ Conditions d'utilisation des données Je soussigné(e), correspondant de la structure, représentant la structure ((STRUCTURE)), déclare que la personne physique pour le compte de laquelle (effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) a pris connaissance de la réglementation fédérale et s'engage à la respecter.

☐ Je soussigné(e), correspondant de la structure, représentant la structure ((STRUCTURE)), déclare que la personne physique pour le compte de laquelle (effectue la présente saisie (son représentant légal le cas échéant) a pris connaissance de la charte de la Fédération et s'engage à la respecter.

☐ Offres commerciales Je soussigné(e), atteste que j'autorise la Fédération Française de Taekwondo et Disciplines Associées à m'adresser des offres commerciales. Cocher la case pour confirmer ce choix.

☐ Lettre d'informations Je souhaite m'abonner à la newsletter fédérale.

4 Cliquez sur « Continuer ».

8.DOCUMENTS

Documents à fournir pour la création de ma structure TKD SOLEIL

LA COPIE DU JOURNAL OFFICIEL (OBLIGATOIRE)

Copie du Journal officiel portant le mention de la création du club ou le journal d'annonce légale dans lequel est mentionnée la création de l'association

Fichier à déposer (image ou PDF)

Faites glisser les fichiers ici ...

Choisir un fichier ...

PV AG ÉLECTIVE ET COMPOSITION DU COMITÉ DIRECTEUR (OBLIGATOIRE)

Composition de aux bureaux (prés, présidents, date de naissance, fonction du sein du bureau) en joignant un extrait du procès verbal de la réunion ayant nommé le bureau.

Fichier à déposer (image ou PDF)

Faites glisser les fichiers ici ...

Choisir un fichier ...

RÉCÉPISSÉ DÉCLARATION EN PRÉFECTURE - GREFFE DES ASSOCIATIONS (OBLIGATOIRE)

Copie du récépissé de la déclaration initiale faite en préfecture en application de la loi de 1901, ou pour les clubs ayant leur siège social dans le département de la Moselle, de Bas-Rhin ou du Haut-Rhin, un extrait du registre des associations du tribunal d'instance dans le ressort auquel se trouve le siège social.

Fichier à déposer (image ou PDF)

Faites glisser les fichiers ici ...

Choisir un fichier ...

Parcourir

RÈGLEMENT INTÉRIEUR (OBLIGATOIRE)

Règlement intérieur de l'association

Fichier à déposer (image ou PDF)

Faites glisser les fichiers ici ...

Choisir un fichier ...

Parcourir

STATUTS DE LA STRUCTURE, EN VIGUEUR (OBLIGATOIRE)

Statuts de la structure en vigueur, portant la signature du président

Fichier à déposer (image ou PDF)

Faites glisser les fichiers ici ...

Choisir un fichier ...

Parcourir

DIPLOME DE L'ENSEIGNANT

Diplôme de l'enseignant de l'association

Fichier à déposer (image ou PDF)

Faites glisser les fichiers ici ...

Choisir un fichier ...

Parcourir

Suivant >

1 Ajoutez les documents demandés en pièces-jointes en cliquant sur « Parcourir ».

2 Cliquez sur « Suivant ».

9. RÉCAP

MA STRUCTURE		ADRESSE DU SIÈGE	
Type		Type	Club
Nom		Mail	
Nom court		Téléphone	
Correspondant		Adresse	
Adresse du correspondant			
INFORMATIONS JURIDIQUES		INFORMATIONS BANCAIRES	
Statut juridique		Type de paiement	Commande à facturer
N° déclaration / RNA à la préfecture		DISCIPLINE(S) CHOISIE(S)	
Date de déclaration à la préfecture		TADOBONCO	
Lieu de déclaration (préfecture)			
Enregistrer			

1 Pour terminer, vous trouverez un récap de vos données. Cliquez sur « Enregistrer ».

**C'EST MAINTENANT À VOUS
DE JOUER !**